MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE

MINI MOG

N° revisione 3 del 10/03/2024

Documento

MOD CE - Codice etico

N° Revisione	Elaborazione		Approvazione	
	Responsabile	Data	Responsabile	Data
1	Dott. Oglietti Marco	29/12/2014	Visca Leonardo	29/12/2014
2	Visca Leonardo	04/01/2018	Visca Leonardo	04/01/2018
3	Sappa Serena	10/03/2024	Sappa Serena	10/03/2024

COPIA CONTROLLATA

Distribuito a:
Datore di lavoro, Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, Responsabile MOG, Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, Componente ODV

Medana & Visca S.r.l.

1 - Premessa

E' nella responsabilità di ciascun lavoratore consultare il proprio superiore per qualsiasi chiarimento relativo all'interpretazione o all'applicazione delle regole di comportamento contenute nel presente Codice etico, o in altre direttive emesse dalle competenti funzioni aziendali.

Chiunque, nell'ambito dell'organizzazione, è tenuto alla rigorosa osservanza del Codice Etico in quanto la mancata osservanza costituisce violazione al «Modello di organizzazione e di gestione» adottato ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 231/01.

2 - Elementi fondanti del Codice etico aziendale

La tutela della salute e sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro è un principio di grande significato e spessore culturale, tanto più a seguito del recepimento delle numerose Direttive europee di settore.
L'Azienda, condividendo appieno detto principio, si pone l'obiettivo di "lavorare in sicurezza", ovvero di garantire il rispetto delle norme di prevenzione e l'adozione di comportamenti "sicuri" a vantaggio della tutela delle persone e dell'ambiente.

L'Azienda garantisce quindi l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e protezione dei lavoratori.

L'Azienda svolge inoltre la propria attività in condizioni tecniche, organizzative ed economiche tali da consentire che siano assicurati un'adeguata prevenzione infortunistica ed un ambiente di lavoro salubre e sicuro.

L'Azienda si impegna a diffondere e consolidare tra tutti i propri collaboratori una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili e sicuri da parte di tutti i collaboratori.

3 - Prevenzione dei rischi

In ragione dell'articolazione delle attività di prevenzione e della struttura organizzativa, l'Azienda adotta un sistema di deleghe di poteri e funzioni, prevedendo in termini espliciti e specifici l'attribuzione degli incarichi a persone dotate di idonea capacità e competenza. In relazione all'estensione dei poteri delegati, l'azienda adotta ed attua il presente Modello organizzativo e di gestione che prevede misure idonee a garantire lo svolgimento delle attività nel rispetto della legge e delle regole di comportamento di questo Codice ed a scoprire ed eliminare tempestivamente le situazioni di rischio.

<u>In particolare **l'Azienda** si impegna a:</u>

- Eliminare o, quando non possibile, ridurre tutti i rischi per la salute e la sicurezza;
- Individuare i rischi che non possono essere evitati e pianificare un adeguato programma di prevenzione e protezione, nonché di controllo;
- Coordinarsi e collaborare con le ditte in appalto / subappalto per la sicurezza complessiva delle attività di eventuali cantieri;

- Adeguare attrezzature e luoghi di lavoro alle disposizioni di legge pertinenti;
- Fornire adeguati dispositivi di protezione individuale e collettiva ai lavoratori;
- Impartire adeguate istruzioni ai lavoratori e fornire periodicamente l'aggiornamento formativo in materia di tutela della salute e sicurezza;
- Vigilare sull'applicazione delle misure di prevenzione e protezione adottate e sui comportamenti dei lavoratori, al fine di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali;
- Rispettare gli obblighi di legge attinenti, relativi alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- Collaborare solamente con fornitori qualificati.

I lavoratori, analogamente, dovranno garantire il rispetto delle seguenti regole:

- Adottare comportamenti sicuri durante il lavoro, ovvero operare nel rispetto dei regolamenti aziendali, delle procedure, delle istruzioni, delle norme di prevenzione in generale e del presente Codice etico;
- Evitare comportamenti pericolosi per sè o per gli altri;
- Rispettare gli ordini indicati dai superiori gerarchici o dal Datore di lavoro;
- Comunicare immediatamente ai superiori ogni anomalia, criticità o altra situazione di pericolo di cui si venga a conoscenza durante il lavoro;
- Rispettare i compiti e le attribuzioni operative assegnate;
- Prestare la massima collaborazione alle attività o alle indicazioni del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Partecipare con attenzione e coinvolgimento alle attività formative organizzate;
- Collaborare, con comportamenti responsabili e nel rispetto delle regole aziendali, nel caso di allarme per una situazione d'emergenza;
- Sottoporsi alla sorveglianza sanitaria prevista;
- Maturare la piena consapevolezza in merito all'attuazione del SGSL adottato, collaborando con le figure responsabili al raggiungimento degli obiettivi di prevenzione.
- Segnalare all'OdV qualunque situazione o criticità che direttamente o indirettamente possa costituire un pericolo per la salute e/o la sicurezza dei lavoratori o compromettere l'efficacia del SGSL.

Dimostrare consapevolezza:

- Della politica della Qualità, dell'Ambiente e delle altre politiche dichiarate dall'organizzazione (Sicurezza, diritti umani, standard di lavoro, anticorruzione);
- Dei pertinenti obiettivi per la Qualità e per l'Ambiente;
- Del proprio contributo all'efficacia del sistema di gestione per la Qualità e l'Ambiente, compresi i benefici derivanti dal miglioramento delle prestazioni;
- Delle implicazioni derivanti dal non essere conformi ai requisiti del sistema di gestione per la Qualità e Ambiente.

I collaboratori / fornitori, dovranno anch'essi garantire il rispetto delle seguenti regole:

- Adottare comportamenti sicuri durante le loro attività, ovvero operare nel rispetto dei regolamenti aziendali, delle istruzioni ricevute, delle norme di prevenzione in generale e del presente Codice etico;
- Rispettare la segnaletica aziendale e/o di cantiere;
- Rispettare le condizioni contrattuali che regolamentano il rapporto tra le parti ed il presente Codice etico;

- Nel caso di contratti d'appalto, d'opera o somministrazione, rispettare le indicazioni di prevenzione scaturite dalle attività di cooperazione e coordinamento tra le parti.

4 - Controlli

L'Azienda adotta specifiche modalità di controllo della conformità dei comportamenti, di chiunque agisce per l'Azienda o nel suo ambito, rispetto alle prescrizioni della normativa vigente, alle regole di comportamento di questo Codice e del Modello di organizzazione e di gestione.

Chiunque venga a conoscenza di una qualunque violazione del Codice etico è tenuto a darne immediata informazione all'Organismo di Vigilanza.

5 - Sanzioni

L'intera organizzazione, dal Datore di lavoro ai lavoratori, nell'ambito dei diversi ruoli aziendali, dovrà essere compartecipe e coinvolta nel perseguimento degli obiettivi e nel rispetto delle regole indicate, in quanto ogni singolo comportamento non eticamente corretto o sicuro, potrebbe comportare conseguenze negative in merito alla tutela della salute e sicurezza.
L'osservanza da parte dei lavoratori delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali ai sensi dell'art. 2104 c.c.

La violazione delle norme del Codice da parte del personale potrà costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con le relative conseguenze di legge così come specificato nel Sistema disciplinare.

6- Applicazione del Codice

Il Codice etico si applica a tutta l'organizzazione dell'Azienda ed è conseguentemente vincolante per i comportamenti di tutti i suoi collaboratori.